

Rider für "over&out", wichtige Informationen für den Veranstalter

Plakate/Flyer: Erhältlich bei kultagentur

Fotos/Flyer Vorlage: Download unter: www.kultagentur.ch/ninawägli

Ankunft der Gruppe: 16.00 Uhr (oder nach Absprache) 4 Stunden vor Vorstellungsbeginn.

Betreuung: 1 Personen für Bühne, Licht und Ton, sowie für das Ein und Ausladen

vor und nach der Vorstellung.

Aufbauzeit: 1 1/2 bis 2 Std.

Bühne: Breite: mind: 4 m

Tiefe: min: 3 m Höhe: min: 2.5m

Bühne bei Ankunft gereinigt. Wenn möglich schwarz ausgehängt.

Technik: Künstler bringen eigener Techniker mit. Dieser bringt mit:

1x Laptop

1x Sennheiser Funk Headset

1x Monitor, falls nötig

Audio: Audiomischpult mit mindestens 4 Eingängen und interner Effektkanal:

- Stereo In mit 3,5m Klinkenadapter für Laptop XLR für Headset

XLR für GesangsmikrofonEffekt: Reverb / Delay

1x SM58 auf Ständer auf der Bühne für GesangMonitoring auf der Bühne via AUX-Weg ab Mischpult

- Stromanschluss in der Regie

Licht: Funktionierende Lichtanlage

- Lichtsteuerung mit Möglichkeit für Szenenspeicherung

- Gut ausgeleuchtetes Frontlicht (mind. 2 Gruppen In und Out)

Seitenlicht Links und Rechts2 Profiler in der Front mittig

Beamer: Ein Beamer plus Leinwand

(kann mitgebracht werden, falls nicht vorhanden)

Mitgebracht wird: Ggf. 4x LED PAR

Alternativ: Wenn kein Licht- und Ton gestellt werden kann, kann Nina Wägli alles

mitbringen. Licht und Ton. Preis entsprechend nach Aufwand.

Verpflegung: Zwei warme Nachtessen um ca.18.00-18.30 Uhr, je nach Termin,

2 Stunden vorher (1x Vegi)

Backstage: Künstlerin und Technik: Mineralwasser

Kontakt Künstlerin: Nina Wägli, Tel: +41 79 302 24 30 / ninawaegli@gmail.com

Kontakt Technik: Ramon Bischoff | +41 78 870 80 11 | rbischoff@nomar.ch